



Die WWS Wirtz, Walter, Schmitz GmbH ist eine Steuerberatungs- und Wirtschaftsprüfungsgesellschaft mit angeschlossener Rechtsberatung. Wir sind ein Team aus über 140 Profis aus dem Steuer- und Finanzwesen. Dieses Team betreut an drei Standorten nationale und internationale Mandanten unterschiedlicher Größen aus verschiedenen Branchen. Regelmäßig werden wir als Top-Adresse ausgezeichnet. Unsere Mitarbeiter:innen beschreiben uns dennoch als mittelständisch und familiär.

Für unseren Standort in **Nettetal** suchen wir ab sofort eine/n

Bürokaufmann/Bürokauffrau für das Sekretariat (m/w/d)

Sie haben eine Vorstellung, was ein Steuerberater oder/und Wirtschaftsprüfer macht? Sie begrüßen Menschen gerne mit einem freundlichen Lächeln? Sie bewahren auch in hektischen Zeiten einen kühlen Kopf? Ihnen liegt serviceorientiertes und genaues Arbeiten im Blut und Sie unterstützen gerne ein engagiertes Team?

Dann sind Sie bei uns richtig! Denn wir suchen eine/n freundliche/n und versierte/n Mitarbeiter (w/m/d) zur Unterstützung des Sekretariats.

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Englisch-Kenntnisse sind von Vorteil, aber keine zwingende Voraussetzung
- Geübter Umgang mit MS Office Anwendungen
- Freundliches, gepflegtes Auftreten und gute Umgangsformen
- Gewissenhafte Arbeitsweise

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung der Korrespondenz
- Unterstützung des Berichtswesens
- Überwachung von Fristen
- Betreuung von Stammdaten
- Organisation und Koordination des Büroalltags



Sie arbeiten gerne verantwortlich in einem engagierten Team, sind umsichtig und Ihr sicheres Auftreten sowie Ihre Fähigkeit zur Kommunikation zeichnen Sie aus.

Wie wir arbeiten

- Die Regel-Arbeitszeit geht von 08.00 bis 17.15 Uhr.
- Dank Gleitzeitregelung können wir unsere Anfangs- und Endzeiten passend zu privaten Terminen schieben – natürlich in Abstimmung mit den Kolleg:innen.
- Freitags gehen wir um 15.00 Uhr ins Wochenende.
- Unserer Belegschaft stehen u.a. unbegrenzt Kaffee, Erfrischungsgetränke und täglich frisches Obst zur Verfügung.
- Entwicklung und Weiterbildung erfolgt nach individuellem Plan.
- Unser Qualitätsmanagementsystem hilft beim Nachvollziehen unserer Prozesse.

Unsere Werte

- Wir wissen um den Wert unserer Mitarbeiter:innen und unserer Kolleg:innen
- Wir gehen wertschätzend und freundlich miteinander um.
- Wir haben eine flache Hierarchie und die Partner stets Zeit für ein Gespräch.
- Wir unterstützen uns gegenseitig und teilen gerne unser Wissen.
- Wir lernen vom Know-how aller Kolleg:innen und Berufsträger:innen

Es gibt viele gute Gründe, zur WWS zu kommen. [Lesen Sie selbst](#) . An unserem Standort in Nettetal parken Sie auf Ihrem kostenlosen Parkplatz.

Worauf wir besonders stolz sind, ist die gute Stimmung in unserem Team, auch wenn viel zu tun ist. Erleben Sie es selbst.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Bewerben Sie sich noch heute. Wir freuen uns auf ein Gespräch mit Ihnen!

WWS Wirtz, Walter, Schmitz GmbH, Dülkener Straße 5, 41334 Nettetal
Ansprechpartner: Herr Marco Schmedt, Tel. 02153 9777-0 E-Mail bewerbung-ne@wws-gruppe.de